

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫГЫ

ул.Кремлевская, д. 9, г. Казань,
420111

Кремль ур., 9 нчы йорт, Казан шәһәре,
420111

Телефон: (843) 294-95-90, факс 292-93-51. E-mail: Minobr.Priemnaya@tatar.ru. www.mon.tatarstan.ru

№ _____

На № _____

от _____

Начальникам отделов (управлений)
образования исполнительных комитетов
муниципальных образований Республики
Татарстан

Директорам образовательных организаций
среднего профессионального образования
Республики Татарстан, организаций,
подведомственных Министерству
образования и науки Республики Татарстан

О приеме аттестационных
заявлений в 2014 году

Уважаемые коллеги!

Министерство образования и науки Республики Татарстан просит Вас уведомить педагогические коллективы о приеме заявлений работников образования Республики Татарстан, желающих пройти аттестацию с целью установления соответствия уровня их квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей).

К заявлению в обязательном порядке прилагается справка о результатах профессионального тестирования, указывается почтовый и электронный адрес заявителя. Для высшей категории дополнительно необходимо приложить заверенную копию аттестационного листа с целью подтверждения наличия действующей квалификационной категории.

Пакет документов необходимо направить через личный кабинет педагога в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» (далее - Система). Предварительный список претендентов на присвоение высшей квалификационной категории в формате EXEL; предварительный список претендентов на присвоение первой квалификационной категории в формате EXEL автоматически появится в программе «Педагогическая аттестация». (Цифровые данные об итогах централизованного приема аттестационных заявлений работников по состоянию на октябрь 2014 г., цифровые данные о работниках, подлежащих экспертизе, оформленный в соответствии с требованиями (Разъяснения по порядку приема аттестационных заявлений

прилагаются (Приложение № 1) необходимо оформить в экспертной комиссии для сверки документов, поданных через Систему.

Секретарям экспертных комиссий аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан по муниципальным образованиям необходимо зарегистрировать представленное количество заявлений в журнале регистрации заявлений по муниципальному образованию.

Приложение: на 8 л. в 1 экз.

Заместитель министра

Л.О. Сулима

Г.М. Шаяхметова, 294-95-33

Разъяснения по порядку приема аттестационных заявлений в Министерстве образования и науки Республики Татарстан в 2014 году

1. Общие положения

1.1. Основанием для проведения педагогической аттестации с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), является заявление педагогического работника (пункт 27 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 г. № 276) (далее – Порядок).

Форма аттестационного заявления опубликована на сайте МО и Н РТ (mon.tatar.ru) в разделе «Образование»/«Педагогическая аттестация»/Образцы аттестационных документов».

1.2. Заявление о проведении аттестации на высшую или первую квалификационную категорию подается в аттестационную комиссию Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – АК МО и Н РТ) через секретаря экспертной комиссии АК МО и Н РТ по соответствующему муниципальному району в информационной системе «Электронное образование в Республике Татарстан» (далее - Система).

Прием заявлений сопровождает отдел кадровой политики МО и Н РТ по адресу: г.Казань, ул. Кремлевская, д.9, каб. 110, контактный тел (843) 294-95-33.

1.3. Для рассмотрения заявления отведен один месяц, а для проведения аттестации – два месяца (п. 32,33 Порядка).

В указанный период времени педагогический работник вправе подать не более одного заявления о проведении аттестации для присвоения ему заявленной квалификационной категории (первой или высшей). Прием от педагогического работника двух заявлений об установлении ему в один и тот же период времени двух разных квалификационных категорий (первой и высшей одновременно) не допускается.

1.4. К заявлению прилагается документ (справка, сертификат) о результатах профессионального тестирования (или тренинга-тестирования в формате ЕГЭ, ЕРЭ – для учителей общеобразовательных предметов), за последние 5 лет с 2010 г. по 2014г.г.

Минимальное количество баллов, необходимое для получения положительного зачета по итогам профессионального тестирования (тренинга-тестирования), составляет:

- на высшую квалификационную категорию – 80 баллов;
- на первую квалификационную категорию - 70 баллов.

В случае, если разница между установленным зачетным минимумом и количеством баллов, полученным участником тестирования, не превышает одного-двух баллов, результаты тестирования считаются положительными.

1.5. Заявление педагогического работника должно содержать полную, исчерпывающую информацию о результатах его профессиональной деятельности (за последние 3- 5 лет), доказывающих соответствие заявителя требованиям квалификационной категории (первой или высшей), установленным на основании пунктов 36,37 Порядка.

Если в заявлении не указаны необходимые сведения о результатах профессиональной деятельности педагогического работника (например, результаты ЕГЭ, ГИА, республиканского тестирования) или образовательный ценз не соответствует требованиям к квалификации работника, установленным на основании квалификационной характеристики по занимаемой должности, либо отсутствует справка о профессиональном тестировании, о ведении экспериментальной работы, Министерство образования и науки Республики Татарстан письменно уведомляет заявителя об отказе в удовлетворении данного заявления с объяснением причины.

Примечание:

При подаче заявления педагогическому работнику следует указать свой почтовый или электронный адрес для получения уведомительных писем из МО и Н РТ. Данными сведениями рекомендуется дополнить пункт заявления «Контактные телефоны (рабочий и домашний)». При отсутствии сведений о почтовом и/или электронном адресе заявителя письма МО и Н РТ направляются в соответствующий муниципальный орган управления образованием или образовательное учреждение по месту работы заявителя.

1.6. Заявление педагогического работника считается удовлетворенным с момента издания приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан о проведении аттестации заявителя.

Данный приказ направляется в соответствующий муниципальный орган управления образованием (для уведомления педагогических работников муниципального образования, выходящих на аттестацию) или в образовательную организацию по месту работы заявителя (для уведомления педагогических работников государственных образовательных организаций, непосредственно подчиненных МО и Н РТ).

2. Разъяснения по централизованному приему заявлений из экспертных комиссий АК МО и Н РТ по муниципальным образованиям

2.1. Централизованный прием заявлений, поступающих из экспертных комиссий АК МО и Н РТ по муниципальным образованиям производится в электронной форме через Систему, а сверка регистрации их количества с Министерством 5 ноября 2014 года по телефону или по почте.

К заявлениям прилагаются:

- копия справки о профессиональном тестировании;
- карта результативности профессиональной деятельности аттестуемого педагогического работника;
- ксерокопия документа о повышении квалификации за последние 3 года;

для **претендентов на высшую категорию**, в дополнение к вышеперечисленным документам, прилагаются:

- документ, подтверждающий инновационную деятельность претендента на высшую категорию (рецензия, отзыв вуза на инновационную разработку любого характера, титульный лист публикации в республиканском или федеральном научно-методическом издании, или документ, удостоверяющий участие аттестуемого работника в республиканском или федеральном методическом конкурсе, проведенном **в течение последних 5 лет** и др.) (не более одного подтверждающего документа на 1 л.);

- документ, подтверждающий участие обучающихся (воспитанников) аттестуемого педагогического работника в международных, всероссийских олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях, проходивших в течение последних пяти лет перед аттестацией (не более одного подтверждающего документа на 1-2 л.);

- документ, подтверждающий экспериментальную деятельность претендента на высшую категорию (свидетельство, сертификат о том, что претендент является участником экспериментальной группы или копии приказов, подтверждающих ведение экспериментальной работы).

Требование документа об участии учащихся (воспитанников) в международных, всероссийских олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях не является обязательным для педагогических работников ДОУ, коррекционных образовательных учреждений, а также для других областей образования, где указанные мероприятия не организуются.

За направление вышеуказанных материалов в электронной форме ответственные секретари экспертных комиссий АК МО и Н РТ по соответствующим муниципальным образованиям.

К сведению, экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования урегулирована ст. 20 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон). Целью осуществления данных видов деятельности является обеспечение модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

Согласно ч. 2 ст. 20 Закона экспериментальная деятельность направлена на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий, образовательных ресурсов. Экспериментальная деятельность осуществляется в форме экспериментов, порядок и условия проведения которых определяются Правительством Российской Федерации.

Федеральные государственные органы и органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, в рамках своих полномочий создают условия для реализации инновационных образовательных проектов, программ и внедрения их результатов в практику.

Таким образом, осуществление экспериментальной деятельности на уровне школы или муниципального образования Законом не предусматривается, а, следовательно, является незаконной.

Что касается инновационной деятельности, то она в отличие от экспериментов, предполагает совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ (ч. 3 ст. 20). Инновационная деятельность осуществляется образовательными организациями и иными действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями. Требованием к осуществлению инновационной деятельности является строгое соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом. При этом Закон (ч. 4 ст. 20) предусматривает возможность получения образовательными организациями статуса федеральных и региональных инновационных площадок с целью поддержки реализации инновационных проектов и программ, имеющих существенное значение для обеспечения развития системы образования. Однако указанная норма не исключает возможность осуществление инновационной деятельности на уровне общеобразовательных организаций вне статуса федеральной или региональной площадки при соблюдении общих требований законодательства. Кроме того, не исключается и поддержка инновационной деятельности на уровне муниципального образования при наличии соответствующих возможностей.

3.2. В целях упорядочения приема аттестационных заявлений на информационных стендах («Аттестационных уголках») образовательных организаций должны быть помещены следующие материалы:

- объявление о приеме заявлений от педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2014 году в Министерстве образования и науки РТ через Систему;
- список педагогических работников образовательных организаций, у которых в 2015 году заканчивается срок действия имеющейся квалификационной категории;
- перечень аттестационных документов, которые готовит на себя аттестуемый работник в период аттестации, с указанием электронного адреса сайта МО и Н РТ (mon.tatar.ru), где в разделе «Образование»/«Педагогическая аттестация» размещены образцы аттестационных документов (формы заявления, карты результативности профессиональной деятельности педагогического работника, листа самооценки);
- требования, предъявляемые к аттестуемым педагогическим работникам при установлении им заявленной квалификационной категории (первой или высшей) (пункты 36, 37 Порядка);
- Положение о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Республики Татарстан, утвержденное приказом МО и Н РТ от 14 июля 2014 г. № 3669/14.

Ответственность за информационно-методическую поддержку педагогических работников образовательной организации, выходящих на заявительную аттестацию, прием, регистрацию и передачу аттестационных заявлений в соответствующую экспертную комиссию АК МО и Н РТ возлагается приказом руководителя организации на заместителя руководителя (в общеобразовательных организациях, УДОД, УСПО), старшего воспитателя (в ДОУ).

2.3. Первичная регистрация заявлений педагогических работников осуществляется сначала в образовательной организации, затем в экспертной комиссии АК и МО и Н РТ по соответствующему муниципальному образованию.

Регистрационные записи производятся в специальном журнале приема и передачи аттестационных заявлений в аттестационную комиссию Министерства образования и науки Республики Татарстан (для экспертной комиссии), журнале первичного приема аттестационных заявлений (для образовательной организации). В указанных журналах должны быть зафиксированы ФИО, должность заявителя, дата поступления заявления, подпись ответственного лица, принявшего заявление, дата передачи заявления в вышестоящий орган управления образования. Кроме того, в журнале следует предусмотреть графы «Дата отзыва заявления», «Подпись заявителя» на случай, если педагогический работник решит отозвать свое аттестационное заявление. В целях упорядочения приема аттестационных заявлений дату подачи заявления желательно датировать октябрём - месяцем.

2.4. Отказ в приеме аттестационного заявления не входит в полномочия экспертной комиссии по муниципальному образованию. В случае отсутствия в заявлении доказательной базы для подтверждения соответствия уровня квалификации педагогического работника требованиям заявленной квалификационной категории, требуется оказать необходимую методическую помощь для дооформления таких заявлений.

Предварительный список претендентов на _____ (высшую или первую) квалификационную категорию по _____ муниципальному району (городу) Республики Татарстан по состоянию на октябрь 2014 года

№	Фамилия, имя, отчество претендента	Должность (дополнительно указывается преподаваемый предмет или специальность, профиль образовательной деятельности – для ПДО) Место работы (полное наименование образовательного учреждения в родительном падеже)	Район, город	Образование, указывается уровень образования, краткое наименование ВУЗа и/или ССУЗа, квалификация по диплому)	Педагогический стаж /в т.ч. в должности, по которой аттестуется	Имеющаяся квалификационная категория, дата окончания срока ее действия	Курсы повышения квалификации (краткое наименование УДПО, кол-во час., год прохождения курсов)	Результаты профессионального тестирования		Наличие оснований для упрощенной формы экспертной оценки (освобождения от независимой экспертизы) (указывается одна, наиболее высокая государственная или отраслевая награда, или призовое место, занятое работником на профессиональном конкурсе и год участия, или призовое место, занятое учениками на олимпиаде, конкурсе или др. мероприятии республиканского, федерального, международного уровня в течение последних 5 лет)
								Количество баллов	Подтверждающий документ, кем и когда выдан	
1.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
например	Загреддинова Альфия Назифовна	учитель татарского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» г. Агрыз								Призеры - олимпиадники

Руководитель муниципального органа управления образованием

Примечание:

1. Таблица заполняется в программе EXCEL отдельно по каждой квалификационной категории (первой или высшей).
2. Рекомендации по заполнению пунктов 3, 5, 11, напечатанные курсивом, следует исключить из наименований соответствующих пунктов при подготовке указанного предварительного списка.

Цифровые данные

об итогах централизованного приема заявлений педагогических работников

образовательных организаций _____,
(наименование муниципального района)

Республики Татарстан в октябре 2014 г.

	Всего принято аттестационных заявлений	Из них заявили	
		На высшую категорию	На первую категорию
1. Всего педагогических работников, подавших заявления, из них :			
- педагогические работники общеобразовательных организаций/ в т.ч. учителя			
- педагогические работники ДОУ			
- педагогические работники УДОД			
- педагогические работники учреждений, подчиненных иным ведомствам (Минздравоохранения РТ, Министерство труда, занятости и социальной защиты РТ)			
- педагоги - библиотекари			


Цифровые данные о подлежащих экспертизе

№/п	Наименование района	Всего работников	
		планирующих аттестацию	из них – работники, подлежащие экспертизе
1	Альметьевский (н-р)	500	100

Подпись начальника

Подпись секретаря экспертной комиссии

М.П.

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Казанцева С.В.		Согласовано 21.10.2014 08:44	-
2	Сулима Л.О.		 Подписано 21.10.2014 11:15	-